

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г. Воронеж
Редакция, действующая с 31.05.2021 г.

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой (далее – «Оферта»)) Индивидуальный предприниматель Кудрявцев Кирилл Геннадьевич (ИНН 366106015170, ОГРНИП 321366800042688), лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей выдан «28» апреля 2021 г. Центр плавания «7 Морей», в дальнейшем именуемого «Исполнитель», «Центр плавания», заключить договор оказания услуг (далее – «Договор оказания услуг», «Договор») и содержит все существенные условия такого Договора. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий, подписания заявки-акцепта и оплаты услуг физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится «Заказчиком». В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной Оферты и Приложений к ней и, если Вы не согласны с каким-либо его пунктом, Исполнитель предлагает Вам отказаться от заключения Договора оказания услуг. Исполнитель заключает Договор оказания услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, любым правоспособным юридическим лицом, именуемыми для целей Договора «Заказчиком», и принявшим условия настоящей Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 2 Оферты.

Единственным официальным источником публикации настоящей Оферты и Приложений к ней является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://7mvrn.ru/>.

Бумажная версия Оферты и Приложений к ней также может быть размещена Исполнителем в печатном виде на информационном стенде на территории центра плавания.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Центр плавания – место оказания услуг по Договору, расположенное по адресу г. Воронеж, ул. Холмистая, 14а. Включает как основные помещения, используемые для оказания услуг, так и подсобные.

Заявка–акцепт - письменное согласие Заказчика на получение услуг, предоставляемых Исполнителем на условиях и в соответствии с Правилами посещения Центра плавания (Приложение №4). Заявка-акцепт также, но не ограничиваясь, содержит информацию о тех, кто будет пользоваться услугами Исполнителя по Договору. Образец Заявки-акцепта в Приложении №2. Заявка-акцепт заполняется в одном экземпляре, предназначенном для Исполнителя.

Заказчик – дееспособное физическое лицо, правоспособное юридическое лицо, которое акцептовало Оферту путем оплаты услуг Исполнителю и подписания Заявки-акцепта. Заказчик-физическое лицо имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или вместе со вторым родителем, и/или вместе со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Заказчик-юридическое лицо заключает Договор в пользу физического лица (статья 430 Гражданского кодекса Российской Федерации), которое имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или вместе со вторым родителем, и/или вместе со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Соответствующее физическое лицо, в пользу которого заключается Договор, указывается в Заявке-акцепте.

Клиент – любое дееспособное физическое лицо, пользующееся услугами Исполнителя на основании настоящей Оферты, акцептованной Заказчиком, подписанной Заказчиком Заявки-акцепта, а также Правил посещения Центра плавания. Клиентами Центра плавания могут быть - Заказчик-физическое лицо, физическое лицо, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, супруг(а) указанных физических лиц, а также Сопровождающий(е) ребенка (детей) указанных физических лиц.

Прейскурант - полный перечень Услуг, предоставляемых Центром плавания, размещенный на сайте 7mvrn.ru.

Занятие (услуга) - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Клиента в формировании, поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного, спортивного и иного досуга. Услуги могут предоставляться в виде: Абонементов на Занятия в группах и/или персонально с тренером, разовых персональных Занятий, пробного и/или разового посещения, в зависимости от предложений Клуба, установленных Прейскурантом, действующим на дату подписания Заказчиком Заявки-акцепта и на дату оплаты услуги.

Абонемент – определенное количество Занятий в группе или индивидуально, неотделимых друг от друга, сгруппированных по усмотрению Исполнителя, ограниченных в сроке действия. Правила действия

и возврата Абонементов содержатся в Приложении №5.

Секция – ограниченное количество мест в группе для посещения группового занятия в определенный день недели и время. Запись Клиента в секцию осуществляется при наличии действующего абонемента и свободного места в секции.

Тренер или инструктор - лицо, осуществляющее практическое спортивно- оздоровительное занятие в рамках программы Исполнителя в бассейне Центра плавания или ином месте проведения занятий в Центре плавания.

Администратор – лицо, действующее от имени Исполнителя при исполнении Договора оказания услуг.

Родитель – Заказчик-физическое лицо, либо физическое лицо, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, законный представитель ребенка (детей), наделенный правами в соответствии с законодательством РФ.

Ребенок (дети) – несовершеннолетнее физическое лицо, пользующееся услугами Исполнителя на основании Договора оказания услуг.

Сопровождающий – уполномоченный Родителем совершеннолетний представитель Ребенка, указанный в доверенности (Приложение №6).

Правила посещения Центра плавания - свод обязательных правил поведения и пользования услугами Исполнителя, правил техники безопасности и условий посещения Центра плавания. Правила описаны в Приложении №4. Правила обязательны для исполнения всеми Заказчиками и Клиентами.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 1.1. Предметом настоящей Оферты является предоставление Клиенту услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты, дополнениями к Оферте и действующим Прейскурантом Исполнителя.
- 1.2. Оферта и дополнения к Оферте, Правила посещения Центра плавания, Прейскурант и Расписание являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет (адрес – 7mvrn.ru), а также могут быть размещены в бумажном виде на информационном стенде на территории Центра плавания. Перечень и стоимость предоставляемых Исполнителем услуг определяется Прейскурантом, размещенном на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу www.7mvrn.ru. Исполнитель не обязан выдавать Заказчику, Клиенту письменную версию Оферты, дополнений к Оферте, Правил посещения Центра плавания, Прейскуранта и Расписания.
- 1.3. Исполнитель имеет право изменять и дополнять данную Оферту и Приложения к ней без предварительного согласования с Заказчиком, Клиентом, обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений на сайте Исполнителя www.7mvrn.ru не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления их в силу. Заказчик, Клиент самостоятельно осуществляет ознакомление со всеми изменениями в Оферту и/или Приложения к ней, либо с новыми версиями Оферты и/или Приложений к ней. В случае если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после изменения настоящей Оферты и/или Приложений к ней, либо принятия новой редакции Оферты и/или Приложений к ней, это означает, что такие изменения Оферты и/или Приложений к ней, либо новая редакция Оферты и/или Приложений к ней приняты Заказчиком.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется в соответствии с действующим на момент оплаты Прейскурантом, размещенном на сайте Исполнителя и/или на информационных стендах Центра плавания.
- 2.2. Стоимость услуг оплачивается Заказчиком перед оказанием услуги (перед Занятием) путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя дистанционно или непосредственно в Центре плавания путем оплаты банковской картой, наличными денежными средствами в кассу либо иным способом, указанным Исполнителем.
- 2.3. После оплаты услуг Заказчик заполняет и подписывает в Центре плавания в письменном виде Заявку-акцепт Оферты на заключение Договора оказания услуг в соответствии с утвержденной формой (Приложение №2) в одном экземпляре, который предназначен для Исполнителя.
- 2.4. Оферта считается принятой, а Договор оказания услуг считается заключенным после оплаты услуг Заказчиком и подписания Заказчиком Заявки-акцепта, с этого момента Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данной Оферте.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящей Офертой, Прейскурантом, в том числе, с привлечением третьих лиц без согласования с Заказчиком, Клиентом.
- 3.1.2. Изменять по своему усмотрению виды услуг, стоимость, расписание Занятий, состав персонала, методики

проведения Занятий, положения (регламенты) об услугах, Правила посещения Центра плавания. Исполнитель вправе вносить изменения в часы работы Центра плавания. Все изменения доводятся до Заказчика, Клиента путем размещения на сайте Исполнителя и/или информационных стендах Центра плавания.

- 3.1.3. Ограничивать объем и порядок предоставления услуг, закрывать Центр плавания, отдельные зоны Центра плавания без предоставления каких-либо компенсаций в следующих случаях:
 - для устранения аварийных ситуаций, а также в случаях проведения плановых и/или профилактических и/или ремонтных работ на срок, необходимый и достаточный для проведения таких работ,
 - для проведения уборки зон Центра плавания,
 - для проведения внутренних закрытых мероприятий,
 - в случае получения предписаний о закрытии контролирующих органов.
- 3.1.4. Не допустить Клиента и детей до Занятия, если имеются обоснованные сомнения вподлинности медицинской справки или если сочтет, что присутствие Клиента и детей наЗанятии может быть небезопасно для других Клиентов и детей.
- 3.1.5. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае невыполнения Заказчиком условий по оплате, предусмотренных пунктом 2.2 настоящей Оферты, а также в случае грубого, либо систематического (двух и более раз) нарушения Клиентами Правил посещения Центра плавания, являющихся Приложением №4 к настоящей Оферте и/или условий Договора оказания услуг.
- 3.1.6. Не допускать Клиента до занятия, если Клиент не записан на него.
- 3.1.7. Осуществлять фото- и видеосъемку проводимых Занятий. Принятием условий настоящей Оферты Заказчик-физическое лицо выражает своё согласие на проведение фото- и видеосъёмки Занятий (с участием Заказчика, его ребенка/детей) Исполнителем или привлеченными Исполнителем третьими лицами и возможное последующее размещение фото- и видеоматериалов в сети Интернет и печатной продукции.
- 3.1.8. Обрабатывать персональные данные Клиента, его Детей и Сопровождающих в соответствии с положениями пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Исполнитель обязан:

- 3.2.1. В часы работы Центра плавания оказывать Клиенту услуги надлежащего качества силами квалифицированных Тренеров и Инструкторов, а также предоставлять в пользование оборудование и сопутствующую услуге инфраструктуру в состоянии, отвечающем целям Договора оказания услуг.
- 3.2.2. Обеспечить исправность и надлежащее рабочее состояние спортивного инвентаря и иного оборудования, находящегося на территории Центра плавания, при условии надлежащего обращения с ним со стороны Клиента, его детей и Сопровождающих.
- 3.2.3. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, соответствии Центра плавания федеральным санитарным правилам (нормам) в части регулирования работы бассейна и работы с детьми.
- 3.2.4. Обеспечить сохранность персональных данных Клиента, его Детей и Сопровождающих, ставших известными в рамках исполнения Договора оказания услуг, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА/КЛИЕНТА

- 4.1. **Заказчик (а в случае заключения Заказчиком-юридическим лицом Договора в пользу физического лица – так же и Клиент) вправе:**
 - 4.1.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями Договора оказания услуг.
 - 4.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых услугах.
 - 4.1.3. Пользоваться возможностью приостановки действия Абонемента, «заморозки» услуг, если такая возможность предусмотрена Правилами действия и возврата Абонемента (Приложение №5).
 - 4.1.4. В одностороннем порядке отказаться от посещения Центра плавания в соответствии с правилами раздела 7 настоящей Оферты.
 - 4.1.5. Переуступить права и обязанности по Договору оказания услуг и передать неиспользованный Абонемент третьим лицам на основании письменного заявления на переоформление Абонемента по форме, содержащейся в Приложении №8, составленного в Центре плавания в присутствии Администратора и того, кому передаются права по Договору.
 - 4.1.6. Передать пользование Абонементам лицу, указанному в Заявке-акцепте, супругу(е) или Сопровождающему Ребенка. При этом Заказчик обязан обеспечить, чтобы данное лицо выполняло все Правила Центра плавания, как если бы оно было Заказчиком, в соответствии с п. 4.2.3 настоящей Оферты. Несоблюдение Правил посещения Центра плавания Ребенком (детьми), супругом(ой) или

Сопровождающим приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком.

- 4.1.7. В случае если у Ребенка (детей) возникают сложности с адаптацией к Занятиям в воде, то Заказчик, Клиент может обратиться к Исполнителю за предоставлением услуги «адаптация». Данная услуга предоставляется бесплатно (подробнее – в Правилах посещения Центра плавания).
- 4.1.8. Отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего уведомления Исполнителю в свободной письменной форме (применимо к Заказчикам-физическим лицам).
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1. Оплатить стоимость оказываемых Исполнителем услуг, заполнить и подписать Заявку-акцепт в порядке и сроки, предусмотренные настоящей Офертой.
 - 4.2.2. При заполнении и подписании Заявки-акцепта предоставить Администратору Центра плавания документ, удостоверяющий его личность, если Заказчиком является физическое лицо, либо документы, подтверждающие правоспособность юридического лица и его представителя, если Заказчиком является юридическое лицо; при необходимости - личность детей и/или документы, подтверждающие законное представительство.
 - 4.2.3. При передаче Заказчиком-физическим лицом Абонемента супругу(е), Сопровождающему, при передаче Заказчиком-юридическим лицом Абонемента физическому лицу, в пользу которого заключен Договор, а также при передаче физическим лицом, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, Абонемента супругу(е), Сопровождающему, данные физические лица также обязаны представить Администратору Центра плавания при явке в Центр плавания документы, удостоверяющие личность.
 - 4.2.4. Соблюдать Правила посещения Центра плавания, являющиеся неотъемлемой частью настоящей Оферты (Приложение №4), и иные правила, донесенные путем размещения на сайте Исполнителя и/или на информационных стендах Центра плавания, а также обеспечивать их соблюдение теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Центр плавания по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг. Несоблюдение условий настоящего пункта является основанием для одностороннего расторжения Договора оказания услуг.
 - 4.2.5. Поддерживать в Центре плавания (в том числе, в местах проведения занятий, а также на территории вспомогательных помещений) порядок. Бережно относиться к спортивному инвентарю и иному оборудованию, предоставленному Исполнителем в рамках оказания услуг, а также обеспечивать соблюдение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Центр плавания по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.
 - 4.2.6. Сдать необходимые анализы и пройти первичное обследование и предоставить оригиналы результатов обследований и анализов, необходимых для допуска к Занятиям, либо обеспечить сдачу соответствующих анализов теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Центр плавания по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.
 - 4.2.7. Уведомить Исполнителя об имеющихся у Клиента хронических и иных заболеваниях и противопоказаниях, препятствующих получению услуг, способных послужить препятствием для Занятий в Центре плавания, либо способных сделать небезопасным оказание Исполнителем услуг Клиенту и Детям.
 - 4.2.8. При отсутствии согласия на фото- и видеосъемку проводимых Занятий, уведомить об этом Исполнителя в письменной форме.
 - 4.2.9. Покидать территорию Центра плавания не позднее установленного времени окончания работы Центра плавания, а также обеспечить выполнение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Центр плавания по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.
 - 4.2.10. Знакомиться с информацией, касающейся предоставления услуг, размещенной на информационных стендах на территории Центра плавания, а также размещаемой Исполнителем в сети Интернет на официальном сайте <https://7mvrn.ru/>, а также обеспечить выполнение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Центр плавания по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.
 - 4.2.11. Известить Исполнителя в письменном виде (путем заполнения и подписания доверенности по форме в Приложении №6) о том, кто может быть Сопровождающим Ребенка (детей), кто будет приводить, забирать с занятий, участвовать в занятиях и представлять интересы Ребенка (детей) в Центре плавания. Если с ребенком будет пользоваться услугами Центра плавания второй родитель, Заказчик-физическое лицо обязан указать это в Заявке-акцепте с представлением Администратору Центра плавания таких же удостоверяющих личность второго родителя и родство документов, как и Заказчик. Аналогичное правило действует в отношении физического лица, в пользу которого Договор оказания услуг заключен Заказчиком-юридическим лицом.
 - 4.2.12. Незамедлительно информировать Исполнителя в письменной форме о любых изменениях данных, в том

числе персональных данных (если применимо), и об обстоятельствах, способных повлиять на исполнение взаимных обязательств по Договору оказания услуг, в том числе, но не ограничиваясь, об изменении данных Сопровождающего Ребенка (Детей).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору оказания услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика-физического лица, Клиента и Ребенка (Детей) в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по Договору оказания услуг, нарушения требований Инструкторов, Тренеров, Администраторов Центра плавания, а также несоблюдения Правил посещения Центра плавания.
- 5.3. Исполнитель не несет ответственности за вред, нанесенный Заказчиком-физическим лицом или Клиентом своему здоровью или здоровью Ребенка (Детей) во время нахождения на территории Клуба, если только не будет доказано, что такой вред нанесен по вине Исполнителя.
- 5.4. Покупая Абонемент, Заказчик подтверждает, что ни он, ни его Ребенок (Дети) (а в случае покупки Абонемента Заказчиком-юридическим лицом – ни физическое лицо, в пользу которого заключен Договор оказания услуг, ни его Ребенок (Дети)), не имеют медицинских противопоказаний для оказания ему услуг Исполнителем, которые могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Клиента, его Ребенку (Детям), а равно жизни или здоровью иных клиентов и персонала Исполнителя. Клиент полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья его Ребенка (Детей). Исполнитель не несет ответственности за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Клиента, его Ребенка (Детей) и травмы, полученные в результате любых самостоятельных занятий, в том числе самостоятельного плавания в бассейне, за исключением доказанных случаев, когда такой вред причинен непосредственно по вине Исполнителя.
- 5.5. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи. Все найденные на территории Центра плавания вещи хранятся в течение одного месяца.
- 5.6. Заказчик несет материальную ответственность за вред, причиненный Центру плавания и/или третьим лицам (за уничтожение, утерю, повреждение оборудования, имущества, материальных ценностей и пр.) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заказчик возмещает стоимость поврежденного и/или утраченного имущества в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования.
- 5.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору оказания услуг в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (беспорядки, стихийные бедствия, взрывы, пожары, забастовки, действия властей, перерывы в обеспечении коммунальными услугами со стороны ресурсоснабжающих организаций и т.п.).

6. ИСПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор оказания услуг считается бессрочным.
- 6.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия Абонемента или проведения разового Занятия Заказчиком не выставлена мотивированная претензия в письменном виде, признанная Исполнителем обоснованной. Акт оказанных услуг сторонами не составляется.
- 6.3. В случае если Заказчик-физическое лицо или физическое лицо, в пользу которого заключен Договор оказания услуг Заказчиком-юридическим лицом, планирует и далее посещать Занятия в определенной группе по Абонементу, Заказчику необходимо за 7 (семь) календарных дней до окончания срока действия Абонемента приобрести новый Абонемент. В противном случае Исполнитель не гарантирует место в группе.
- 6.4. Договор оказания услуг может быть прекращен:
 - 6.4.1. По соглашению сторон;
 - 6.4.2. По инициативе одной из сторон. При этом одностороннее расторжение Договора осуществляется путем письменного уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.
- 6.5. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае грубого, либо систематического (двух и более раз) нарушения Правил (Приложение №4) Клиентом и/или условий Договора.
- 6.6. В случае возврата активированного Абонемента происходит перерасчет стоимости посещенных Занятий. Расчет стоимости и Правила возврата Абонемента указаны в Приложении №5.
- 6.7. Возврат денежных средств происходит в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. В Центре плавания ведется видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности посетителей Центра плавания и сохранности имущества.
- 7.2. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Договору оказания услуг или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и обсуждений. Обязательно предъявление письменной мотивированной претензии. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты направления претензии, которая определяется по почтовому штемпелю. В случае невозможности разрешения возникших споров разногласий путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 7.3. Информация считается доведённой до сведения Заказчика, Клиента, если она размещена на сайте Исполнителя www.7mvrn.ru и/или на информационном стенде Центра плавания.

Неотъемлемыми частями Оферты являются следующие Приложения: Приложение

№ 1 – Прейскурант.

Приложение № 2 – Заявка-акцепт Публичной оферты на заключение Договора оказания услуг.

Приложение № 3 – Согласие на обработку персональных данных. Приложение

№ 4 – Правила посещения Центра плавания.

Приложение № 5 – Правила действия и возврата Абонементов. Приложение

№ 6 – Доверенность на Сопровождающего.

Приложение № 7 – Согласие на обработку персональных данных Сопровождающего. Приложение

№ 8 – Заявление на переоформление Абонемента.

8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель КУДРЯВЦЕВ КИРИЛЛ ГЕННАДЬЕВИЧ

ИНН 366106015170

ОГРН 321366800042688

р/счет 40802810603510000903

в Филиале «Центральный» Банка ВТБ в г. Москва

БИК 044525411

К/счет: 30101810145250000411

Телефон: +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17

Е-mail: info@7mvrn.ru

Веб-сайт: www.7mvrn.ru

Приложение №1 к публичной оферте
ИП Кудрявцев К.Г. (ИНН 366106015170, ОГРНИП 321366800042688)
лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей выдан
«28» апреля 2021 г.
Центр плавания «7 Морей»

Утверждаю _____ Кудрявцев К.Г.
31.05.2021 г.

Прейскурант
Центра плавания «7 Морей»

Абонемент на персональное плавание (большой бассейн)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	800руб	1200руб
1 занятие	1200руб	1800руб
4 занятия / 4 недели	4400руб/1100руб	6600руб/1650руб
8 занятий / 2 месяца	8400руб/1050руб	12600руб/1575руб

Абонемент на персональное плавание (маленький бассейн)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	750руб	1125руб
1 занятие	1100руб	1650руб
4 занятия / 4 недели	4200руб/1050руб	6200руб/1550руб
8 занятий / 2 месяца	8000руб/1000руб	11600руб/1450руб

Абонемент на плавание (семейное). Сплит - двое детей (цена за 2 детей)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	1400руб	2100руб
1 занятие	2000руб	3000руб
4 занятия / 2 недели	7400руб/1850руб	11100руб/2775руб
8 занятий / 2 месяца	14400руб/1800руб	21600руб/2700руб

Абонемент на групповое плавание маленький бассейн от 2,5-4 лет (45 минут)	
1 пробное занятие	600руб
1 занятие	700руб
4 занятия / 4 недели	2700руб/675руб
8 занятий / 2 месяца	5200руб/650руб

Абонемент на групповое плавание большой бассейн от 4-8 лет (45 минут)	
1 пробное занятие	550руб
1 занятие	600руб
4 занятия / 4 недели	2300руб/575руб
8 занятий / 2 месяца	4900руб/550руб

Абонемент на свободное плавание (при наличии справок)		
	30 минут	45 минут
1 занятие (взрослый)	300руб	450руб

8 занятий (детский)	2400руб/300руб	3600руб/450руб
1 занятие (детский)	250руб	400руб
8 занятий (детский)	2000руб/250руб	3200руб/400руб
1 занятий (взрослый + детский)	500руб	750руб
8 занятий (взрослый + детский)	4000руб	6000руб

АКВАЭРОБИКА для беременных (45минут)	
1 пробное занятие	500руб
1 занятие	600руб
4 занятия / 4 недели	2200руб/550руб
8 занятий / 2 месяца	4000руб/500руб

АКВАЭРОБИКА (45минут)	
1 пробное занятие	400руб
1 занятие	500руб
4 занятия / 4 недели	1600руб/450руб
8 занятий / 2 месяца	3600руб/450руб

Приложение № 2
К Публичной оферте
ИП Кудрявцев К.Г. (ИНН 366106015170, ОГРНИП 321366800042688)

лист записи Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей выдан

«28» апреля 2021 г.

Центр плавания «7 Морей»

на заключение договора оказания услуг

Руководителю Центра плавания «7 Морей»

Индивидуальному предпринимателю

Кудрявцеву Кириллу Геннадьевичу

(ИНН 366106015170)

ЗАЯВКА - АКЦЕПТ

публичной оферты на заключение Договора оказания услуг
(Заказчик – физическое лицо)

Дата заполнения _____

ФИО Заказчика: _____

Паспортные данные Заказчика _____

Номер телефона _____

Данные второго родителя:

ФИО _____

Номер телефона _____

Данные детей:

1. ФИО _____ д.р. _____

2. ФИО _____ д.р. _____

3. ФИО _____ д.р. _____

4. ФИО _____ д.р. _____

Данные сопровождающего (бабушка, дедушка, няня и другие взрослые, сопровождающие ребенка на занятие в отсутствие родителей):

1. ФИО _____

Номер телефона _____

2. ФИО _____

Номер телефона _____

Настоящим подтверждаю свое добровольное и информированное согласие с условиями публичной оферты на заключение Договора оказания услуг в действующей на дату заполнения настоящей заявки-акцепта редакции. _____ / _____

Я осознаю, что Исполнитель не обязан по своей инициативе выдавать мне письменную версию публичной оферты и приложений к ней, а единственным официальным источником публикации данных документов является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://7mvrn.ru/>

С Правилами посещения Центра плавания, действия и возврата Абонементов ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать _____ / _____

Настоящим обязуюсь обеспечить выполнение Правил посещения Центра плавания 7 Морей и иных официальных документов Центра плавания лицом, сопровождающим моего ребенка (моих детей) на занятия, как если бы данное лицо было заказчиком, в соответствии с п. 4.2.3 публичной оферты на заключение Договора оказания услуг. Я осознаю, что несоблюдение Правил посещения Центра плавания 7 Морей ребенком (детьми) или лицом, его (их) сопровождающим, приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком.

Настоящим подтверждаю, что у меня, моих детей и сопровождающих нет хронических и иных заболеваний

и противопоказаний, препятствующих получению услуг, способных сделать небезопасными оказание
Исполнителем услуг.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководителю Центра плавания «7 Морей»
Индивидуальному предпринимателю
Кудрявцеву Кириллу Геннадьевичу
(ИНН 366106015170)

ЗАЯВКА - АКЦЕПТ
публичной оферты на заключение Договора оказания услуг
(Заказчик – юридическое лицо)

Дата заполнения _____

Наименование Заказчика – юридического лица:

Адрес места нахождения Заказчика-юридического лица:

ОГРН Заказчика-юридического лица: _____

ИНН Заказчика-юридического лица: _____

Лицо, действующее от имени Заказчика-юридического лица, на основании
Устава/доверенности: _____

ФИО лица, в пользу которого заключается Договор оказания услуг:

Паспортные данные лица, в пользу которого заключается Договор оказания услуг:

Номер телефона: _____

Данные второго родителя:

ФИО _____

Номер телефона _____

Данные детей:

1. ФИО _____ д.р. _____

2. ФИО _____ д.р. _____

3. ФИО _____ д.р. _____

4. ФИО _____ д.р. _____

Данные сопровождающего (бабушка, дедушка, няня и другие взрослые, сопровождающие
ребенка на занятие в отсутствие родителей):

1. ФИО _____

Номер телефона _____

2. ФИО _____

Номер телефона _____

Настоящим подтверждаю свое добровольное и информированное согласие с условиями
публичной оферты на заключение Договора оказания услуг в действующей на дату заполнения
настоящей заявки-акцепта редакции.

Подпись _____ ФИО _____

Я осознаю, что Исполнитель не обязан по своей инициативе выдавать мне письменную версию публичной оферты и приложений к ней, а единственным источником публикации данных документов является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://7mvrn.ru/>

Подпись _____ ФИО _____

С Правилами посещения Центра плавания «7 Морей», действия и возврата Абонементов ознакомлен (а) и обязуюсь их соблюдать/обеспечивать их соблюдение.

Подпись _____ ФИО _____

Настоящим обязуюсь обеспечить выполнение Правил посещения Центра плавания и иных официальных документов Центра плавания лицом, в пользу которого заключается Договор оказания услуг, а также иным сопровождающим ребенка (детей) лица, в пользу которого заключается Договор оказания услуг, на занятия, как если бы соответствующие лица были заказчиками, в соответствии с п.4.2.3 публичной оферты на заключение Договора оказания услуг. Я осознаю, что несоблюдение Правил посещения Центра плавания «7 Морей» лицом, в пользу которого заключается Договор оказания услуг, ребенком (детьми) или лицом, его (их) сопровождающим, приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком.

Настоящим подтверждаю, что у лица, в пользу которого заключается Договор оказания услуг, его ребенка (детей) и сопровождающих нет хронических и иных заболеваний и противопоказаний, препятствующих получению услуг, способных сделать небезопасными оказание Исполнителем услуг.

Подпись _____ ФИО _____

Приложение № 3К Публичной оферте
ИП Кудрявцев К.Г. (ИНН 366106015170, ОГРНИП 321366800042688)
лист записи Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей
выдан «28» апреля 2021 г.
Центр плавания «7 Морей»
на заключение договора оказания услуг

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, даю согласие Индивидуальному предпринимателю Кудрявцеву Кириллу Геннадьевичу (ИНН 366106015170) Центр плавания «7 Морей», адрес места нахождения: г. Воронеж, ул. Холмистая, 14а (далее – «Оператор»), на обработку своих персональных данных, а также персональных данных своего ребенка (своих детей) указанных выше, с целью осуществления Оператором деятельности по оказанию услуг в рамках заключенного со мной договора оказания услуг; осуществления прав и законных интересов Оператора и третьих лиц.

Перечень обрабатываемых персональных данных моих: фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения, цифровое изображение (фотография), гражданство, данные паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина (лица без гражданства), адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства, контактные номера телефонов, личный адрес электронной почты.

Перечень обрабатываемых персональных данных моего ребенка (моих детей): фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения, цифровое изображение (фотография), гражданство, данные свидетельства о рождении.

Перечень действий с персональными данными моими и моего ребенка (моих детей): любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Также даю согласие на передачу своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей) третьим лицам, а именно государственным и муниципальным органам, а также иным третьим лицам (в том числе, коммерческим организациям) в той мере, в которой это необходимо для осуществления Оператором деятельности по оказанию услуг в рамках заключенного со мной договора оказания услуг¹.

Я проинформирован, что настоящее согласие может быть отозвано путем направления Оператору письменного уведомления.

Согласие на обработку моих персональных данных действует с даты предоставления настоящего согласия до момента достижения целей обработки персональных данных, либо утраты необходимости в достижении этих целей, либо до момента отзыва согласия субъектом персональных данных, либо до момента прекращения деятельности Оператора.

Дата заполнения: «___» _____ 20__ г.

Личная подпись субъекта персональных данных
и представителя несовершеннолетнего
субъекта персональных данных _____ / _____ /

¹ Обращаем ваше внимание на то, что там, где речь идет о праве Центра плавания «7 Морей» на передачу персональных данных третьим лицам, имеется в виду передача данных исключительно государственным и

муниципальным органам и только в тех ситуациях, когда на ЦП «7 Морей» лежит соответствующая обязанность, установленная законом, по передаче таких данных (например, передача кассовых чеков, содержащих информацию о фамилии, имени, отчестве клиента ЦП «7 Морей», в налоговые органы во исполнение обязанности, установленной Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»).

**Приложение № 4К Публичной оферте ИП Кудрявцев К.Г. Центр плавания «7 Морей»
на заключение договора оказания услуг**

**Правила посещения
Центра плавания «7 Морей»**

Настоящие Правила посещения Центра плавания «7 Морей» (далее - Правила) содержат в себе правила поведения и пользования Центром плавания «7 Морей» (далее – Центр плавания), правила техники безопасности при получении услуг и являются обязательными для всех Заказчиков и Клиентов. Сведения о наличии и расположении Правил доводятся до всех Заказчиков при подписании Заявки-акцепта на заключение Договора оказания услуг. Информация относительно деятельности ИП Кудрявцев К.Г. Центр плавания «7 Морей» размещается на информационных стендах на территории Центра плавания, а также на сайте Центра плавания «7 Морей» в сети Интернет (www.7mvrn.ru). Правила Центра плавания разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируют отношения между Клиентом Центра плавания и Исполнителем (ИП Кудрявцев К.Г. Центр плавания «7 Морей»). Цель Правил – установление четких, доверительных отношений между Исполнителем и Клиентом. Перед подписанием Заявки-акцепта, что приравнивается к подписанию Договора оказания услуг, Заказчик обязан ознакомиться с Правилами Центра плавания. Текст Правил Центра плавания находится в свободном доступе и предоставляется Администратором по первому требованию Заказчика в часы работы Центра плавания. Кроме того, действующая редакция Правил Центра плавания исключает предыдущие и заблаговременно (не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления ее в силу) доводится до Клиентов посредством размещения на официальном сайте www.7mvrn.ru. Размещение Центром плавания Правил и/или изменений к ним на официальном сайте www.7mvrn.ru и/или на Информационных стендах в Центре плавания является достаточным основанием для утверждения, что любые изменения в Правилах Центра плавания доведены до каждого Клиента в согласованном порядке.

1. Общие положения.

- 1.1. Доступные способы связи с Центром плавания «7 Морей»:
 - Телефон +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17
 - What`s App +7-950-767-71-17
 - Электронная почта: info@7mvrn.ru
 - Лично в Центре плавания
- 1.2. Часы работы Центра плавания - ежедневно с 9.00 до 21.00, включая выходные дни. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять часы работы Центра плавания. Центр плавания может закрываться на профилактику с обязательным предварительным уведомлением Клиентов.
- 1.3. Клиентами Центра плавания могут быть взрослые, родители, законные представители детей, беременные женщины, дети в возрасте от 2 месяцев.
- 1.4. Занятия в Центре плавания проводятся по предварительной записи согласно расписанию, установленному Центром плавания, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Время индивидуальных консультаций и/или занятий согласовывается с требуемым специалистом. Центр плавания вправе вносить изменения и дополнения в расписание и осуществлять замену заявленного в расписании инструктора. Актуальное расписание доводится до сведения Заказчика через социальные сети и сайт Исполнителя.

- 1.5. Запись на занятие происходит по предоплате. Записаться без предоплаты можно только на пробное занятие (о пробном занятии см. п. 1.20 настоящих Правил). Оплатить занятие можно в центре, на сайте Исполнителя, через Администратора.
- 1.6. При каждом посещении центра Клиент обязан зарегистрироваться у Администратора и предъявлять Карту клиента плавательного центра или документ, удостоверяющий личность (либо водительское удостоверение), взамен на ключ от шкафчика. При отсутствии документов или карты клиента, на Заказчика оформляется новая карта клиента. Стоимость переоформления карты - 100 рублей.
- 1.7. Заказчик обязан зарегистрировать второго родителя, Детей и Сопровождающих на свою Карту клиента центра, проинформировать указанных лиц о том, что на них распространяются права и обязанности настоящих Правил.
- 1.8. При первом посещении центра Клиент обязан предъявить Администратору центра документ, удостоверяющий личность, подписать согласие на обработку персональных данных и иные необходимые документы, ознакомиться с Правилами, а Исполнитель обязан предоставить Правила к ознакомлению. Стороны договорились, что первый визит Клиента в центре является фактом-подтверждением ознакомления с Правилами.
- 1.9. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Клиента противоправными действиями третьих лиц или самого Клиента. Исполнитель не несет ответственности, если причиной нанесения вреда здоровью стало нарушение Правил посещения центра.
- 1.10. На время нахождения в плавательном центре верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь Клиенты оставляют в гардеробе (зоне переодевания) Клуба, личные вещи – в шкафчиках в раздевалках центра. Ключи от шкафчиков раздевалок выдаются на рецепции плавательного центра в обмен на абонемент. Покидая центр, Клиент должен освободить соответствующий шкафчик от своих личных вещей и вернуть ключ на рецепцию центра. Исполнитель не рекомендует Клиенту передавать ключи третьим лицам.
- 1.11. Клиент несет ответственность за потерю ключа - 100 руб.
- 1.12. Клиент может использовать шкафчик в раздевалке согласно номеру ключа. Открыть и закрыть шкафчик можно при помощи ключа, выданного Администратором. Исполнитель не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в шкафчиках, а также за забытые/оставленные без присмотра вещи на территории центра. Перед тем, как покинуть центр, Клиент должен освободить шкафчик от своих личных вещей. В случае обнаружения по окончании рабочего дня центр занятых шкафчиков Исполнитель оставляет за собой право вскрыть шкафчик, освободить его и переместить вещи в другое место. Все забытые/оставленные без присмотра на территории центра вещи хранятся в течение одного месяца.
- 1.13. Видео и фотосъемка в плавательном центре без специальной договоренности с Исполнителем запрещена, это связано с комфортным пребыванием остальных Клиентов на территории центра.
- 1.14. Взрослые и дети не должны иметь медицинских и иных противопоказаний для занятия спортом.
- 1.15. Рекомендуется приходить в центр не позднее 15-ти минут до начала занятия. При опоздании ребенка в группу более чем на 10 минут, тренер или администратор вправе по своему усмотрению не допустить его до занятия.
- 1.16. В случае прерывания занятия Клиентом по своей инициативе занятие считается проведенным, а услуга оказанной.
- 1.17. Клиенты обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим

клиентам, персоналу центр, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Запрещено беспокоить других клиентов центра, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные выражения. Если вольные или невольные действия Клиента создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники центр вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий (пребывания в центре), вывода за пределы центра или вызова сотрудников правоохранительных органов.

- 1.18. При грубом, либо систематическом нарушении данных Правил (двух и более раз), Администрация центра оставляет за собой право отказать в допуске к занятиям.
- 1.19. Услуга «Пробное занятие» предоставляется один раз на любое одно групповое занятие, один раз на персональное занятие в бассейне и один раз на каждый вид занятий.

Запрещается:

- 1.20. Приходить в центр в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 1.21. Курить в помещениях центр, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсичные вещества.
- 1.22. Приводить ребенка в центр при:
 - диарее и рвоте,
 - «непрозрачных» соплях и кашле в активной фазе,
 - наличии незаживших ран,
 - конъюнктивите,
 - повышенной температуре тела,
- 1.23. В зоне бассейна и раздевалках запрещается находиться с едой или осуществлять прием пищи и напитков (за исключением детского питания в пластиковой таре, поильнике, детской бутылке). Кормить ребенка разрешается только в специально отведенном для этого месте в холле (фойе).
- 1.24. Использовать на территории центра коляски/ автокресла на колесах и иные колесные средства, которые использовались на улицах/тротуарах.

2. Правила посещения бассейна.

- 2.1. **Присутствие Клиента на занятиях, где он не принимает участие в занятии (не принял душ, не переоделся и не заходит в воду) запрещено.**
- 2.2. Для наблюдения за детьми лицами, их сопровождающими, в холле центра с зоны отдыха для сопровождающих.
- 2.3. Клиенту разрешено пройти с ребенком в зону бассейна при условии, что Клиент переодевается в чистую сменную одежду пляжного типа и чистую сменную обувь, исключительно в следующих случаях:
 - а) ребенок пришёл заниматься первый раз;
 - б) ребенок без присутствия родителя в поле видимости вообще не заходит в воду/незанимается;
 - в) занятия с особыми детьми, когда гидрореабилитологу нужна постоянная информационная поддержка родителя.

В этих случаях Клиент обязан получить у Администратора (в случае применения основания исключения, указанного в подпункте “б” по предварительному согласованию с тренером) специальный пропуск – разрешение находиться в спазоне. Клиент возвращает пропуск Администратору после посещения занятия. В случае невозврата/ систематического невозврата выданного пропуска клиенту может быть отказано в выдаче пропуска даже при условии наличия основания для исключения.

- 2.4. Дети старше 5 лет пользуются раздевалками согласно своему полу. Для переодевания детей младше 5 лет родители пользуются раздевалкой по своему полу. Проход в раздевалки возможен только при наличии сменной обуви. **В уличной обуви и бахилах вход в раздевалки запрещен.**
- 2.5. Раздевалки «женская», «мужская» предназначены для переодевания детей старше 5 лет (которые нуждаются в помощи взрослых) в сопровождении родителей противоположного пола.
- 2.6. При первом посещении бассейна ребенком в возрасте от 1 года родители обязаны предъявить действующую справку с анализом на энтеробиоз. Анализ на энтеробиоз необходимо обновлять каждые три месяца. При отсутствии действующей справки в посещении бассейна будет отказано.
- 2.7. При наличии проблем с кожными покровами обязательна справка от терапевта или педиатра о возможности посещать бассейн.
- 2.8. Обязательно перед входом в бассейн принимать душ с использованием моющих средств, без купального костюма. Это правило распространяется на всех взрослых и детей.
- 2.9. Нахождение в бассейне допускается только при наличии плавательной шапочки у взрослых и детей старше 3 лет (или младше, если длина волос более 3 см).
- 2.10. Вход в бассейн на групповое или персональное занятие разрешается только после приглашения от тренера/инструктора или иного персонала центра.
- 2.11. Дети и взрослые обязаны использовать резиновую обувь в душевых и зоне бассейна.
- 2.12. В душевых, на обходных дорожках и на ступеньках ребенка до 5 лет необходимо держать за руку.
- 2.13. Обязательным условием нахождения ребенка до 2,5 лет в бассейне является наличие специальных трусиков для плавания, подобранных по размеру.
- 2.14. Если Клиент или ребенок загрязнил воду, занятие в бассейне прекращается, Клиент оплачивает компенсацию за очистку бассейна в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.
- 2.15. Если занятие не состоялось по причине «ребенок не зашел в воду», то занятие не списывается. Оплаченной услугой можно воспользоваться в рамках её срока действия или оформить возврат денежных средств.
- 2.16. Если ребенок пробыл в воде менее 15 минут по любым причинам со стороны клиента, то занятие оплачивается по тарифам "Свободного плавания".
- 2.17. Если ребенок пробыл в воде более 15 минут на групповом и индивидуальном занятии, то услуга считается оказанной в полном объеме.
- 2.18. Если ребенок испытывает сложности с заходом в воду, медленно привыкает к новой обстановке и т.д., можно воспользоваться бесплатной услугой "адаптация". При адаптации родитель с ребенком могут прийти ко времени группового занятия по возрасту, находиться в зоне у бассейна и использовать доступный инвентарь. Если ребенок проявит желание присоединиться к занятию и пробудет в воде более 15 минут, занятие оплачивается по тарифу групповых занятий. Запись на адаптацию через администратора Акваклуба.
- 2.19. Если занятие не состоялось, а именно: ребенок пробыл в воде менее 15 минут по каким-либо причинам, то занятие оплачивается по тарифам "Свободного плавания".
- 2.20. На групповых или персональных занятиях с родителем занятие с 1 ребенком может посетить только 1 родитель. Второй родитель может быть допущен на занятие только при наличии свободных мест в бассейне на основании согласования с Администратором за дополнительную плату, указанную в прейскуранте. Информация о наличии свободного места предоставляется исключительно перед началом занятия.

Запрещается:

- 2.21. Перед посещением бассейна пользоваться кремами, парфюмерными ароматами.

- 2.22. Выносить игрушки и инвентарь из зоны бассейна.
- 2.23. В спа-зоне и раздевалках принимать пищу и напитки (за исключением детского питания в пластиковой таре, поильнике, детской бутылке). Кормить ребенка разрешается только в специально отведенном для этого месте в холле (фойе).
- 2.24. Вход в бассейн, в котором не проводится занятие Клиента.
- 2.25. Вход в бассейн до начала занятия и нахождение в бассейне после окончания занятия.
- 2.26. Бегать в спа-зоне, душевых и раздевалках.
- 2.27. Бегать по бортику бассейна.
- 2.28. Использовать внешний бортик для залезания на него и прыжков в воду. Ребенок может находиться только на тех бортиках, которые примыкают к стенам. Запрещается прыгать с бортика и лестницы на мелкой части бассейна (менее 90 см - половина длинного бассейна околоступицы).
- 2.29. Класть игрушки и засовывать руки в сливные отверстия в бортике бассейна

Приложение № 5К Публичной оферте ООО «Аквалуб» на заключение договора оказания услуг

ПРАВИЛА ДЕЙСТВИЯ И ВОЗВРАТА АБОНЕМЕНТОВ

Правила действия Абонемента на групповые занятия в бассейне и занятия Аквааэробикой.

Абонемент на групповое плавание маленький бассейн от 2,5-4 лет (45минут)	
1 пробное занятие	600руб
1 занятие	700руб
4 занятия / 4 недели	2700руб/675руб
8 занятий / 2 месяца	5200руб/650руб

Абонемент на групповое плавание большой бассейн от 4-8 лет (45минут)	
1 пробное занятие	550руб
1 занятие	600руб
4 занятия / 4 недели	2300руб/575руб
8 занятий / 2 месяца	4900руб/550руб

АКВАЭРОБИКА для беременных (45минут)	
1 пробное занятие	500руб
1 занятие	600руб
4 занятия / 4 недели	2200руб/550руб
8 занятий / 2 месяца	4000руб/500руб

АКВАЭРОБИКА (45минут)	
1 пробное занятие	400руб
1 занятие	500руб
4 занятия / 4 недели	1800руб/450руб
8 занятий / 2 месяца	3400руб/425руб

Доступные способы связи с Центром плавания «7 Морей»:

- Телефон +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17
- What's App +7-950-767-71-17
- Электронная почта: info@7mvrn.ru
- Лично в Центре плавания

2. Активация Абонемента (начало отсчета срока его действия) происходит в день проведения первого занятия, но не позднее, чем через 7 (семь) календарных дней с даты покупки Абонемента.
3. При покупке Абонемента Администратор центра записывает Заказчика в группу посещения определенного дня и времени (далее - секция) на количество занятий в абонементе. Место в секции предоставляется только на основании абонемента и закрепляется за Заказчиком на период действия текущего абонемента.
4. Назначение абонементов:
 - 4.1. Абонементы на 4 занятия (срок действия 4 недели) предназначены для посещения 1 раз в неделю с закреплением места в секции.
 - 4.2. Абонементы на 8 занятий (срок действия 2 месяца) предназначены для:
 - посещения 2 и более раз в неделю с закреплением мест в секциях;
 - посещения с двумя и более детьми с закреплением мест в секции(ях);
 - 4.3. Для свободного посещения без закрепления мест в секции подходит любой абонемент. Запись на занятие осуществляется с 20:00 за 1 день до начала занятия через администратора центра.

1. Для сохранения места в секции Заказчик должен продлить абонемент в день последнего занятия в данной секции или за 7 (семь) календарных дней до конца действия текущего Абонемента.

В противном случае Исполнитель оставляет за собой право не сохранять за Заказчиком местов секции.

1. Действие абонемента заканчивается либо по истечении срока действия (в соответствии с правилами приобретенного абонемента), либо в день посещения последнего занятия в абонементе, в зависимости от того, что наступит ранее.

2. Отмена занятий:

- 2.1. Отменить занятие можно через Администратора центра (в письменной или устной форме) не позднее, чем **за 12 часов до занятия любым доступным способом.** Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене занятия, **такое занятие оплачивается отдельно при посещении следующего занятия в размере 400 рублей (за одно не посещенное занятие).**
- 2.2. В случае, если Заказчик не посещает занятия по действующему Абонементу в течение последовательных 2 и более недель, Исполнитель оставляет за собой право не сохранять за Заказчиком место в секции.

8. Восполнение отмененных Заказчиком занятий.

- 8.1. Заказчик вправе посетить (восполнить) отмененные занятия с другой группой в рамках действия Абонемента, при условии наличия свободных мест.
- 8.2. Записаться на восполняемое занятие можно за 1 (один) день до занятия, начиная с 20:00, либо в день занятия в любое время. Запись на восполняемое занятие изменить или отменить нельзя.
- 8.3. В случае возврата Абонемента перенесенные занятия аннулируются, и денежные средства за них не возвращаются.
- 8.4. Срок действия перенесенных занятий аналогичен сроку действия Абонемента, на который они перенесены.

Правила действия разового группового занятия и свободного плавания в бассейне.

Доступные способы связи с центром «7 Морей»:

- Телефон +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17
 - What`s App +7-950-767-71-17
 - Электронная почта: info@7mvrn.ru
 - Лично в Центре плавания
1. Активация занятия (начало отсчета срока его действия) происходит в день покупки.
 2. Заказчик может записаться, на соответствующее занятие в бассейне любым доступным способом.
 3. О невозможности посетить занятие необходимо сообщить Администратору центра любым доступным способом.
 4. Все спорные вопросы касательно действия Абонементов решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Правила действия Абонементов на персональные занятия в бассейне.

Абонемент на персональное плавание (большой бассейн)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	800руб	1200руб
1 занятие	1200руб	1800руб
4 занятия / 4 недели	4400руб/1100руб	6600руб/1650руб
8 занятий / 2 месяца	8400руб/1050руб	12600руб/1575руб

Абонемент на персональное плавание (маленький бассейн)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	750руб	1125руб
1 занятие	1100руб	1650руб
4 занятия / 4 недели	4200руб/1050руб	6200руб/1550руб
8 занятий / 2 месяца	8000руб/1000руб	11600руб/1450руб

Абонемент на плавание (семейное). Сплит - двое детей (цена за 2 детей)		
	30 минут	45 минут
1 пробное занятие	1400руб	2100руб
1 занятие	2000руб	3000руб
4 занятия / 2 недели	7400руб/1850руб	11100руб/2775руб
8 занятий / 2 месяца	14400руб/1800руб	21600руб/2700руб

Доступные способы связи с Центром плавания «7 Морей»:

- Телефон +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17
- What`s App +7-950-767-71-17
- Электронная почта: info@7mvrn.ru
- Лично в Центре плавания.

1. Активация абонемента (начало отсчета срока его действия) происходит в день проведения первого занятия, но не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты приобретения.
2. Расписание персональных занятий формируется Заказчиком совместно с тренером. После приобретения Абонемента Заказчику сообщается личный телефон тренера.
3. Заказчик имеет право выбрать одно и то же время для персональных занятий. Это время бронируется за ним. Если Заказчик два раза подряд не пришел в это время на занятие, то время может быть предложено другому Клиенту.
4. **О переносе/отмене персонального занятия необходимо сообщить по личному телефону Тренеру или в центр любым доступным способом не позже, чем за 12 часов до начала занятия. Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене/переносе занятия, такое занятие оплачивается отдельно при посещении следующего занятия в размере 400 рублей (за одно не посещенное занятие).**
5. В случае вынужденного отсутствия тренера, Исполнитель предлагает замену. Если Заказчик не согласен на замену тренера, и срок отсутствия тренера превышает срок

- действия Абонемента, то Абонемент продлевается на срок отсутствия тренера.
6. Заказчик имеет право в любой момент действия Абонемента сменить тренера. О таком намерении необходимо уведомить Администратора центра.

Правила действия разового персонального занятия в бассейне.

Доступные способы связи с Центром плавания «7 Морей»:

- Телефон +7(473) 207-07-06, +7-950-767-71-17
- What`s App +7-950-767-71-17
- Электронная почта: info@7mvrn.ru
- Лично в Центре плавания.

1. Активация занятия (начало отсчета срока его действия) происходит в день покупки.
2. Время персонального занятия согласовывается Заказчиком совместно с тренером. После приобретения разового персонального занятия Заказчику сообщается личный телефон тренера.
3. Запись на персональное занятие, происходит по предварительной предоплате у Администратора центра (в количестве 0,5 суммы от вида услуги).
4. **О переносе/отмене персонального занятия необходимо сообщить по личному телефону Тренеру или в центра любым доступным способом **не позже, чем за 12 часов до начала занятия**. Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене/переносе занятия, такое занятие считается такое занятие оплачивается отдельно при посещении следующего занятия в размере 400рублей (за одно не посещенное занятие).**
5. Все спорные вопросы решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.